



COMUNE DI PETROSINO

PROVINCIA DI TRAPANI

C.A.P. 91020

C.F. 82007940818 - P. IVA 00584590814

Tel. 0923731751 - 0923731730

E-Mail: struzione@comune.petrosino.tp.it

IV SETTORE – PUBBLICA ISTRUZIONE

Settore IV Pubblica Istruzione - Assistenza Scolastica

BANDO DI GARA

PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA MATERNA, ELEMENTARE E MEDIA "G. NOSENGO" DI PETROSINO - ANNI SCOLASTICI: 2014/2015 - 2015/2016.

1. AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

DENOMINAZIONE: Comune di Petrosino, Settore IV – Pubblica Istruzione e Assistenza Scolastica – Piazza Della Repubblica snc, 91020 Petrosino (TP) - Tel. 0923731751 - 0923731730, Fax 0923731706 - 0923986788 – Indirizzo Internet www.comune.petrosino.tp.it.

Responsabile del procedimento: Responsabile del IV Settore Dott. Michela Giannone.

Procedura di gara: in attuazione della **Determinazione Dirigenziale n. _____ del** esecutiva ai sensi di legge, con il presente bando, è indetta la presente procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i., con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lg.s. n. 163/2006 e della L.R. 12/2011 ad insindacabile giudizio della Commissione, che sarà nominata ai sensi dell'art. 8 della predetta L.R. 12/2011 ed assegnerà i relativi punteggi;

2. OGGETTO DELL'AVVISO PUBBLICO

Bando di gara per l'affidamento del Servizio di Refezione scolastica nelle Scuole dell'Istituto Comprensivo di Scuola Materna e Secondaria di I grado, "G. Nosengo" di Petrosino, - anni scolastici: 2014/2015 - 2015/2016.

IMPORTO A BASE D'ASTA E VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta, individuato nel costo unitario del pasto, IVA esclusa, è il seguente:

- A. € 3,74 per singolo pasto somministrato ad utenti di Scuola dell'Infanzia
B. € 4,20 per ogni pasto somministrato ad utenti di Scuola Secondaria di I grado

Il valore presunto complessivo dell'appalto è stimato in €. 155.121,60 oltre IVA al 4%, riferiti a n. 39.030 pasti stimati.

Il ribasso dovrà essere riferito al singolo pasto come sopra riportato. deve essere unico con uguale percentuale di ribasso.

FINANZIAMENTO: fondi comunali relativi ai bilanci degli esercizi finanziari: 2014, 2015, 2016.

LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO: Istituto Comprensivo di Scuola Materna, Elementare e Media "G. Nosengo" Via Gianinea, n.34 - 91020 Petrosino

CODICE IDENTIFICATIVO di cui all'allegato II B n° 17 del D.l.g.s. 163/2006, con applicazione del Codice dei Contratti limitatamente agli artt. 65, 68, 225 e a quelli espressamente richiamati nel presente Bando.

CPV ((Common Procurement Vocabulary - Vocabolario Comune per gli appalti) 55524000-9, Servizi di ristorazione Scolastica.

Codice CIG: 5895392760

DOCUMENTAZIONE: il Bando di Gara, il Capitolato, le Tabelle Merceologiche le tabelle dietetiche ed il menù sono visionabili presso il Settore IV – Pubblica Istruzione del Comune di Petrosino, sito nella Piazza Della Repubblica, snc, 91020 Petrosino (TP), dalle ore 10.00 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì, Zerilli Rosa - Tel. 0923731751 – Fax 0923731706, oppure signora Giannone Michela – tel. 0923731730 fax 0923986788 detta documentazione è, altresì, disponibile sul sito internet del Comune di Petrosino: www.comune.petrosino.tp.it

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Iscrizione al registro tenuto dalla C.C.I.A.A. della Provincia di appartenenza per la specifica attività oggetto dell'appalto o ad analogo organismo europeo ai sensi dell'art. 39 D.Lgs. n.163/2006;

Altri requisiti di carattere finanziario e tecnico descritti nel presente bando;

Inesistenza di causa di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 163/06.

Raggruppamenti di operatori economici: sono ammesse a partecipare anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo la normativa vigente. In tal caso, **a pena di esclusione:**

La capogruppo, dovrà comunque concorrere, al raggiungimento dei requisiti richiesti, in misura maggioritaria rispetto ai mandanti ed il raggruppamento, nella sua globalità, dovrà raggiungere il 100% dei requisiti. È consentita la presentazione di offerte da parte di R.T.I. anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, mandatario, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, come previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 163/06.

Ai sensi dell'art. 37 comma 7, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile a pena di esclusione di tutti i

concorrenti. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

4. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

TERMINE PERENTORIO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: ORE ORE 12,00 del 15/09/2014.

INDIRIZZO PRESSO CUI DEBBONO ESSERE TRASMESSE LE OFFERTE: COMUNE DI PETROSINO - IV SETTORE - Servizi Scolastici - Piazza Della Repubblica, SNC – 91020 Petrosino (TP).

LINGUA IN CUI DEVONO ESSERE REDATTE LE OFFERTE: Italiano

PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE: legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega;

DATA, ORA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE: da destinarsi.

Sarà prevista una prima seduta pubblica presso la Sede del Comune di Petrosino (TP), P.zza Della Repubblica, snc. – 91020 Petrosino.

Apertura offerte: la prima seduta pubblica da tenersi in Piazza Della Repubblica presso la sede del Palazzo Municipale, sarà comunicata ai concorrenti, così come altre sedute pubbliche.

TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA: le imprese interessate devono inviare, in un unico plico, chiuso e sigillato (mediante ceralacca e controfirmato, sui lembi di chiusura, dal legale rappresentante dell'impresa) la domanda di ammissione a partecipare alla gara e l'offerta, procedendo secondo le modalità di seguito riportate. Il plico deve riportare all'esterno il nominativo della ditta e la seguente dizione: **"Gara per l'affidamento del Servizio di Refezione Scolastica nelle Scuole dell'Istituto Comprensivo di Scuola Materna e Media "G. Nosengo" di Petrosino - anni scolastici: 2014/2015 - 2015/2016,** non verrà preso in esame il plico che non risulti sigillato ovvero controfirmato sui lembi. Il plico, formato nelle modalità di seguito specificate, deve essere indirizzato al **COMUNE DI PETROSINO – Piazza della Repubblica, snc – 91020 PETROSINO (TP)** e deve pervenire, presso l'Ufficio Protocollo del Comune, per posta a mezzo raccomandata A.R. o consegnata a mano, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 15/09/2014 a pena di esclusione.**

Resta inteso che, il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e ove per qualsiasi motivo, lo stesso non venisse recapitato in tempo utile, l'Ente appaltante non assume responsabilità alcuna. Non si terrà conto delle offerte presentate successivamente al predetto termine perentorio, qualunque sia la causa, e riguardo la data e orario di arrivo farà fede esclusivamente il timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo del Comune di Petrosino.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno 4 distinte buste, a loro volta chiuse e sigillate (mediante ceralacca e controfirmato, sui lembi di chiusura, dal legale rappresentante dell'impresa), recanti all'esterno le indicazioni dei dati dell'impresa concorrente e le seguenti diciture:

"Busta n. 1" - Documentazione Amministrativa

"Busta n. 2" - Offerta Tecnica di gestione del servizio

"Busta n. 3" - Offerta Economica

"Busta n.4" – Giustificazioni

Nelle predette buste dovrà essere contenuta rispettivamente la documentazione di seguito specificata:

4.1

BUSTA N. 1 – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La busta n. 1 dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la documentazione di seguito elencata:

1. **Domanda di ammissione alla gara unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, resa dal Titolare o Legale rappresentante dell'impresa, attestante il possesso dei requisiti previsti e richiesti dal presente Bando, da presentare preferibilmente sul fac simile **modello 1** disponibile sul sito internet del Comune di Petrosino. Il dichiarante deve altresì precisare di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di aver preso visione dell'informativa contenuta nel presente Bando e di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che il trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione è necessario per la partecipazione alla gara e per stipulare i contratti con la Pubblica Amministrazione. Detta dichiarazione debitamente sottoscritta per esteso dal Legale rappresentante dell'impresa, deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia del documento di identità personale, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di R.T.I. :

La domanda di ammissione dovrà indicare l'impresa mandataria e le imprese mandanti.

La dichiarazione sostitutiva che attesta il possesso dei requisiti per la partecipazione (**modello 1**) e la dichiarazione di consenso all'utilizzo dei propri dati personali (**Modello 5**) devono essere presentati da ciascuna delle imprese partecipanti mentre le qualità tecniche e organizzative dell'impresa e del servizio (**modello 2**) il modello dell'offerta e delle giustificazioni (**modello 3 e 4**) devono essere presentati, ciascuno, in unici esemplari per tutto il Raggruppamento, debitamente firmati dai legali rappresentanti di tutte le imprese che fanno parte del raggruppamento. Alla domanda di ammissione deve essere allegata la dichiarazione di impegno a conformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti di imprese, entro 10 giorni dall'eventuale affidamento.

2. **Cauzione provvisoria** ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs.163/2006 è di €.3.102,43 corrispondente al 2% dell'importo presunto dell'appalto indicato nel bando (iva esclusa se dovuta) da prestare in uno dei seguenti modi:
 - mediante fideiussione bancaria o assicurativa;
 - mediante garanzia fideiussoria rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. N. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
 - in contanti previo versamento presso la tesoreria comunale, Banca Unicredit, Agenzia di Strasatti – 91025 Marsala.

Il suddetto deposito cauzionale provvisorio, a pena di esclusione, dovrà altresì:

- avere validità per almeno gg. 180 (centottanta) decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno del fideiussore, qualora l'offerente risulti aggiudicatario, a rilasciare cauzione definitiva;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 gg., a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per i concorrenti non aggiudicatari, tale garanzia sarà svincolata nell'atto di comunicazione di non aggiudicazione o comunque non oltre 30 giorni

dall'aggiudicazione. La garanzia prestata dalla ditta aggiudicataria resterà invece vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

Nel caso di R.T.I. la polizza o fideiussione bancaria o assicurativa deve essere rilasciata a favore della sola impresa mandataria /capogruppo.

3. Dichiarazione in materia di protezione dei dati personali, secondo il modello **5**

4.2 BUSTA N. 2 – “OFFERTA TECNICA DI GESTIONE DEL SERVIZIO” - da presentare secondo la traccia prevista nel **modello 2.**

La busta n. 2 deve contenere il progetto operativo atto ad evidenziare le qualità tecniche dell'impresa e la qualità organizzativa del servizio, oggetto di valutazione e attribuzione di un punteggio massimo di **60 punti**, secondo gli elementi di valutazione descritti nel Capitolato d'Appalto di cui al presente bando.

4.3 BUSTA N. 3 – “OFFERTA ECONOMICA”

La busta n. 3 deve contenere l'offerta economica. L'offerta deve essere, **a pena di esclusione**, debitamente sottoscritta dal Rappresentante legale dell'impresa.

Nel caso di R.T.I. l'offerta congiunta dovrà essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, garantendo la copertura complessiva del servizio, tenendo presente che le prestazioni eseguite dalle imprese raggruppate dovranno corrispondere percentualmente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'impresa deve indicare, sull'apposito modello **3**, **il ribasso percentuale unico ed uguale, da applicare ad entrambe le tipologie di pasto, per il servizio oggetto di gara.**

Il ribasso offerto, sull'importo a base di gara del singolo pasto, così come sopra descritto, deve essere indicato in cifre e riprodotto in lettere. In caso di discordanza, tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

- Non sono ammesse offerte in aumento o parziali.
- Non sono ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

All'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo di 40 punti determinato in proporzione al rapporto tra il ribasso proposto e il ribasso del miglior offerente.

OFFERTA ECONOMICA

fino a 40 punti

I 40 punti dell'offerta economica saranno attribuiti sulla base del seguente criterio:

- ribasso percentuale più alto: punti 40
- le altre offerte avranno attribuito il punteggio risultante dalla seguente formula:

$$a_i = \frac{P_i}{P_{max}} \times 40$$

Dove ____

a_i = punteggio da attribuire all'impresa i-ma concorrente

P_i = ribasso % concorrente i – mo

P_{max} = ribasso % più elevato

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punti attribuiti rispettivamente all'Offerta Tecnica di Gestione del Servizio ed all'Offerta Economica.

4.4 BUSTA N. 4 – “GIUSTIFICAZIONI”

La busta n. 4 deve contenere le giustificazioni , ai sensi degli artt. 86 e 87 del D. L.vo 163/06. In particolare i concorrenti dovranno relazionare sugli elementi costitutivi dell'offerta, che costituiscono il predetto prezzo, con specifico scorporo di: incidenza materie prime, materiale d'uso e stoviglie, manutenzione attrezzature, impianti e locali, imposte e tasse, spese generali, spese di allacciamento servizi (gas, telefono)., costo del personale, disinfezione/derattizzazione, utile.

3. INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Requisiti generali: le imprese partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, debitamente autocertificati in base alla normativa vigente (D.P.R. 445/2000) utilizzando allo scopo, il Modello 1, allegando copia di un documento di riconoscimento in corso di validità a pena di esclusione:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio, rilasciato ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 581/95 per il servizio oggetto del presente bando di gara;
- b) Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06 nei confronti del legale rappresentante e di altri soggetti che ricoprono cariche sociali ovvero l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione;
- c) Applicazione nei confronti dei propri soci, dipendenti e/o collaboratori, del CCNL di settore, secondo le normative vigenti in materia;
- d) Obbligo ad indicare un conto corrente unico, ai sensi della L. R. 15/2008 e s.m.i., sul quale gli enti appaltanti faranno confluire tutte le somme relative all'appalto. L'aggiudicatario si avvarrà di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile;
- e) Obbligo del versamento dei contributi previdenziali, assistenziali ed Inail;
- f) Regolare posizione rispetto agli obblighi ed adempimenti in materia di diritto al lavoro dei disabili, di cui alla legge 68/99;
- g) Rispetto degli adempimenti inerenti gli obblighi sulla sicurezza previsti dalla normativa vigente ed obblighi nei riguardi di tutto il personale impiegato in tema di prevenzione infortuni, salute e igiene del lavoro;
- g)h) Approntamento del DURVI
- h)i) Non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del Codice Civile;
- i)j) di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D.lgs 231/2001;
- j)k) Non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione;
- k)l) Il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria, ai sensi della L.R. 15/2008, non deve avere rinvii a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Nel caso di R.T.I. i requisiti di cui sopra debbono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle imprese facenti parte del Raggruppamento.

Requisiti specifici:

- a) di aver raggiunto , negli ultimi tre esercizi 2011/2012/2013, un fatturato globale non inferiore a €.155.121,60;
- b) di aver gestito, nel triennio 2011/2012/2013 servizi nel settore oggetto della presente gara, per conto di Enti Pubblici e privati senza contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute, per un importo non inferiore a € 155.121,60; con l'indicazione dei destinatari dei servizi resi, dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio;
- c) essere in possesso di n. 2 referenze bancarie rilasciate da primari Istituti Bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.L.vo 385/1993, rilasciate in data successiva a quella di pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'Impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.
- d) il fatturato dichiarato al punto a) dovrà essere comprovato con la presentazione delle dichiarazioni fiscali ai fini IVA relativi agli anni 2011/2012/2013, o documentazione equipollente;

Nel caso di R.T.I.:

- La dichiarazione di cui al punto c) deve essere presentata da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento;
- I requisiti di cui al punto a) e b) possono essere posseduti dal Raggruppamento nel suo complesso. La capogruppo, a pena di esclusione, dovrà comunque concorrere, al raggiungimento dei requisiti richiesti, in misura maggioritaria rispetto ai mandanti ed il raggruppamento, nella sua globalità, dovrà raggiungere il 100% dei requisiti

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. La stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, nel caso lo ritenesse opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti nelle modalità che verranno comunicate.

Criteri di aggiudicazione: L'affidamento del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06, e della L.R. N° 12 del 12/07/2011, con la nomina di una commissione ex art 8 della L.R, N° 12 del 12/07/2011, in base ai criteri di seguito riportati. Gli elementi di valutazione sono stati dettagliatamente descritti al punto 4.3 del presente bando.

	Elementi di Valutazione	Punti
A	Offerta tecnica di gestione del servizio	0 - 60
B	Offerta economica	0 - 40
	Totale punti	100

Le offerte non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale la quale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti.

Qualora due o più offerte raggiungano lo stesso punteggio si procederà all'affidamento mediante sorteggio.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'impresa che segue, fermo restando in capo a quest'ultima, il possesso dei requisiti.

Obblighi dell'impresa concorrente: La partecipazione alla presente gara, comporta la presa visione e l'accettazione integrale del presente Bando di Gara e del "Capitolato Speciale d'Oneri", senza riserva alcuna e di tutte le clausole ivi contenute, nessuna esclusa.

Dichiarazioni sostitutive di certificazioni: L'Amministrazione, in caso di auto-dichiarazione ai sensi del D. Lgs. 445/00, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di accreditamento richiesti, mediante l'acquisizione, diretta o indiretta, della necessaria documentazione.

Cause di esclusione: La mancanza di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla procedura di gara, ovvero la non ammissione alle procedure di valutazione. In particolare:

- L'arrivo fuori termine della domanda di partecipazione;
- La mancata presentazione di tutta la documentazione prevista, delle dichiarazioni o attestazioni prescritte nonché dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/06.

OPERAZIONI DI GARA

Possono presenziare alle operazioni di gara i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti o persone munite di apposita delega. L'aggiudicazione sarà disposta da apposita Commissione costituita in base a quanto disposto dall'art. 8 della L.R. n° 12 del 12/07/2012.

La Commissione di Gara, nel giorno, nell'ora e nel luogo che saranno comunicati alle ditte partecipanti, procederà, in seduta pubblica, a verificare la tempestività, l'integrità e la regolare sigillatura dei plichi pervenuti e a pronunciare eventuali esclusioni.

Si procederà quindi, all'apertura delle "Busta n.1- Documentazione", accantonando le altre, verificando la correttezza formale dei plichi e della documentazione e, in caso negativo, ad escludere i concorrenti in questione dalla gara. L'assenza e/o la non conformità della documentazione e/o delle dichiarazioni da inserire nella "Busta n. 1" comporteranno l'esclusione della gara.

Completata tale prima fase di gara, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà alla valutazione degli elementi organizzativi, tecnici e qualitativi contenuti nella "Busta n. 2" assegnando i relativi punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, alla data ed ora che sarà comunicata via fax o email ai concorrenti la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole imprese relativamente agli elementi organizzativi, tecnici e qualitativi e procederà all'apertura della offerta contenuta nella "Busta n. 3", di cui darà pubblica lettura, e concluderà con l'attribuzione del punteggio. La Commissione farà quindi, il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti, redigendo apposita graduatoria. Saranno, quindi, sottoposte a verifica le offerte ritenute anomale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante l'esame delle giustificazioni contenute nella busta n. 4.

Avvertenze

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di revocare o annullare in ogni fase della gara, il relativo Bando, o di non procedere all'apertura delle buste ovvero di non procedere all'aggiudicazione e di conseguenza, non dare luogo a contratto senza che i concorrenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di avere presentato l'offerta.

7. ALTRE INFORMAZIONI

Privacy: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto. Le imprese partecipanti sono tenute a compilare e sottoscrivere il modello 5.

Altre informazioni: la sottoscrizione del contratto da parte dell'affidatario è subordinata alla

presentazione di documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti generali, tecnici ed economici.

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

F.to Dott.ssa Michela Giannone