



Favignana



Petrosino



Salaparuta

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA FRA I COMUNI DI PETROSINO, FAVIGNANA E SALAPARUTA

C.F. CFAVCP-000E25

P.zza della Repubblica snc

91020 Petrosino (TP)

DISCIPLINARE DI GARA RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN PROSECUZIONE DELL'ATTIVITA' ASSISTENZIALE NEI CONFRONTI DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (SPRAR) - TRIENNIO 2017/2019.-

CIG: 71355000E1

CUP: E31B16000580001

1. PREMESSA

Gara a procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente Disciplinare di gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto *"l'affidamento in prosecuzione dell'attività assistenziale nei confronti dei minori stranieri non accompagnati (SPRAR) – triennio 2017/2019"*, come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

La presente procedura verrà espletata dalla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA FRA I COMUNI DI PETROSINO, FAVIGNANA E SALAPARUTA, per conto e nell'interesse del Comune di Petrosino, ai sensi dell'art. 37 comma 4 lettera c) del D.Lgs 50/2016.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita direttamente dal Comune di Petrosino.

CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. 50/2016:

- Responsabile del I Settore – Dr. Francesco Pellegrino – tel. 0923/731720 – Fax 0923/985004
- Posta elettronica: francesco.pellegrino@comune.petrosino.tp.it – servizisociali@comune.petrosino.tp.it

La documentazione di gara è disponibile sul sito web <http://www.comune.petrosino.tp.it> - indirizzo della CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA FRA I COMUNI DI PETROSINO, FAVIGNANA E SALAPARUTA – codice AUSA CFAVCP-000E25 - P.zza della Repubblica snc – 91020 Petrosino (TP) - mail: centraleunicacommittenza@comune.petrosino.tp.it - PEC: centraleunicacommittenza@pec.comune.petrosino.tp.it

Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara, verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente dovrà indicare nella documentazione di gara.

2. STAZIONE APPALTANTE:

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA FRA I COMUNI DI PETROSINO, FAVIGNANA E SALAPARUTA, presso Comune di Petrosino (TP) - Piazza della Repubblica, snc - 91020

Petrosino (TP) - tel. 0923731711 - 0923/731741 - fax 0923/986000

- **mail:** centraleunicacommittenza@comune.petrosino.tp.it
- **PEC:** centraleunicacommittenza@pec.comune.petrosino.tp.it
- **indirizzo web** <http://www.comune.petrosino.tp>

3. OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

L'Appalto consiste *"nell'affidamento in prosecuzione dell'attività assistenziale nei confronti dei minori stranieri non accompagnati (SPRAR) – triennio 2017/2019"*, del Comune di Petrosino. Il servizio dovrà essere garantito in strutture private, situate nel territorio comunale, dotate di servizi essenziali e degli standard previsti dal "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi per richiedenti e titolari di protezione internazionale SPRAR", curato dal Servizio Centrale, regolarmente iscritte o autorizzate all'Albo Regionale per servizi assistenziali in favore di MSNA tipologia Struttura di Accoglienza di secondo livello.

4. DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto avrà durata triennale (triennio 2017/2019), decorrente dalla data dell'effettivo avvio del servizio. Il soggetto Ente Attuatore, individuato con la presente procedura di gara, dovrà comunque impegnarsi a proseguire il progetto, nel rispetto del Decreto Ministeriale 10 Agosto 2016.

5. PRESTAZIONI A CARICO DELL' OPERATORE ECONOMICO APPALTATORE

L'operatore economico assumerà a suo carico le prestazioni di cui al precedente art.3) del presente disciplinare, e tutte le prestazioni che gli competono espressamente indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

6. VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo del contributo del progetto SPRAR, approvato dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, assegnato a questo Ente, a valere sul Fondo Nazionale delle Politiche e dei Servizi per l'Asilo - Decreto Ministeriale 10 agosto 2016, che ha chiesto di proseguire l'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati per il triennio 2017/2019, ammonta complessivamente ad **€ 573.561,00 (€ 191.187,00 su base annua), di cui € 28.803,00 quale quota di cofinanziamento a carico del soggetto attuatore (€ 9.601,00 su base annua) - Totale posti n.9 (nove) – Cod. Progetto: PROG-762-PR-1 – Cat. MSNA – Minori Stranieri non Accompanyati.**

CONDIZIONI DI AMMISSIONE

7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del Terzo Settore, di cui all'art.2 del D.P.C.M. 30.03.2001 n.1524 (in G.U. 14.08.2011 n.188), in possesso dei requisiti di cui al presente punto e al successivo punto 8.

E' ammessa la riunione di concorrenti in Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile. In tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente, quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico, la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati.

In caso di ATI/RTI o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando.

Nel caso di ATI/ATS/RTI raggruppati in forma orizzontale o verticale, per i requisiti della pluriennale e consecutiva esperienza si fa riferimento a quanto precisato all'art.21 Enti attuatori punto 4 e 5 del DM 10 agosto 2016 e per la formalizzazione si fa riferimento al punto 6 del

medesimo.

Per la partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), si applica l'art. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, i Concorrenti devono:

- aver adempiuto gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999;
- essere in possesso del requisito di regolarità contributiva (Durc);
- qualora aggiudicatario del servizio, il concorrente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n.136/2010 e s.m.i.
- il concorrente deve impegnarsi a rispettare il Patto di integrità di cui all'art.1, comma 17 della Legge 190/2012.

I requisiti di ordine generale e professionale devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese – anche se non ancora formalmente costituiti - da ciascuno dei soggetti raggruppati;
- nei consorzi: dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del Servizio oggetto dell'appalto.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui all'art. 83 comma 1 lett a) del D.Lgs n.50/2016 (per i soggetti che hanno l'obbligo di legge), per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- Iscrizione al Registro delle Associazioni e degli Enti che svolgono attività a favore degli immigrati del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Per le Cooperative: iscrizione nell'Albo Regionale delle Società Cooperative – ex L.R. n.22/1986, per attività inerenti l'oggetto della presente selezione;
- Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato, ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi di cui alla presente selezione;
- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n.383/2000, ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione;
- Per gli altri soggetti senza scopo di lucro: esibizione di copia dello statuto e atto costitutivo da cui si evinca la compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale degli stessi soggetti partecipanti con le attività oggetto della presente selezione;
- Pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale e Minori Stranieri non Accompagnati, comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda, come da previsione del DM 10 agosto 2016;
- Dichiarazione di disponibilità di struttura privata, situata nel territorio comunale, dotata di servizi essenziali e degli standard previsti dal "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi per richiedenti e titolari di protezione internazionale SPRAR", curato dal Servizio Centrale e regolarmente iscritta o autorizzata all'Albo Regionale per servizi assistenziali in favore di MSNA tipologia Struttura di Accoglienza di secondo livello, all'atto della stipula del contratto;
- Esperienza consecutiva di almeno 36 mesi (tre anni) con servizi in essere in progetti S.P.R.A.R., per conto di Enti pubblici e/o privati con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio, in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute;
- Essere a conoscenza che, in fase di rimodulazione del piano finanziario del progetto de quo, il compenso complessivo per i componenti della Commissione di aggiudicazione, diversi dal Presidente, sarà determinato come disposto dall'art.13 comma 7 del D.P.R.S. n.13/2012, e trova copertura finanziaria nel quadro economico del progetto, nelle modalità ammesse dal Servizio Centrale.

Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, ai sensi dell'art.86 del D.Lgs. 50/2016, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. La Stazione Appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, nel caso lo ritenesse opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti nelle modalità che verranno comunicate con avviso sul sito web del Comune.

Saranno inoltre escluse automaticamente dalla gara, le Ditte che abbiano avuto precedenti contestazioni per la qualità del servizio da parte dei competenti organismi pubblici e/o abbiano comunque commesso un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Il Servizio verrà aggiudicato a soggetto che non si trovi in una delle fattispecie previste come cause di esclusione, ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale dovranno essere dichiarati ai sensi del DPR 445/2000.

AVVALIMENTO:

Nel caso in cui l'operatore economico risulti carente dei requisiti richiesti dal bando di gara, con esclusione dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016, e voglia partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, in relazione alla natura e complessità del servizio in concessione, potrà soddisfare tale esigenza esclusivamente per integrare i soli requisiti economici, in una misura percentuale pari ad un massimo del 10% dell'importo minimo indicato nei requisiti richiesti, presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs n.50/2016, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui al medesimo articolo.

9. CLAUSOLA SOCIALE (art.50 D.Lgs 50/2016)

Considerata la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, è prevista l'applicazione da parte dell'aggiudicatario dei contratti collettivi di settore, di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015 n.81.

10. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore 13,00 del giorno 18.10.2017

RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di Gara, sul presente Disciplinare di Gara, sul Capitolato Speciale di Appalto e sullo schema di contratto, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante entro le ore 13:00 del giorno 12.10.2017.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire, entro i termini di cui al precedente punto 10, un plico conforme alle indicazioni di seguito indicate, indirizzato al **RESPONSABILE DELLA C.U.C. (Centrale Unica di Committenza) FRA I COMUNI DI PETROSINO, FAVIGNANA E SALAPARUTA, presso il Comune di Petrosino (TP) - Piazza della Repubblica, snc - 91020 Petrosino (TP).**

Il plico potrà essere:

- consegnato a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Petrosino;
- inviato tramite Servizio Postale a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, posta celere, ovvero tramite Servizio Privato, ovvero tramite servizio privato di corriere.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione aggiudicatrice non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile dall'Amministrazione postale o dal corriere privato.

Ai fini dell'accertamento del rispetto dei termini di ricevimento dell'offerta, farà fede il timbro di arrivo del protocollo, posto ad opera dell'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione.

Il plico predetto dovrà:

- essere chiuso ed adeguatamente sigillato e recare l'apposizione di timbro e firma su tutti i lembi di chiusura anche quelli preincollati ab origine;
- recare l'indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente, nonché dell'oggetto gara mediante l'apposizione, in modo visibile, della seguente scritta:

NON APRIRE "GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN PROSECUZIONE DELL'ATTIVITA' ASSISTENZIALE NEI CONFRONTI DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI (SPRAR) - TRIENNIO 2017/2019".

Nota bene: Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia di nastro adesivo antistrappo incollata su tutti i lembi, anche quelli preincollati, con timbri e firme).

Tale plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, n.2 buste, ciascuna delle quali sigillate, con le stesse modalità previste per il plico che le contiene, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo della Ditta mittente e la dicitura, rispettivamente: **BUSTA N.1 – "Documentazione Amministrativa"**, **BUSTA N.2 – "Offerta Tecnica"**, riportanti le diciture di seguito indicate e contenenti la seguente documentazione:

BUSTA N. 1, contenente i documenti di seguito elencati – **a pena di esclusione** – e riportante all'esterno la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**":

a) **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA** a firma del titolare o del legale rappresentante della Ditta, con sottoscrizione non autenticata, corredata da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni);

L'istanza dovrà inoltre contenere le seguenti dichiarazioni:

- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (o nel caso di soggetti associati o da associarsi, più dichiarazioni) sottoscritta/e dal/i legale/i rappresentante/i inerente l'iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella della presente concessione (solo per i soggetti la cui iscrizione è obbligatoria) precisando gli estremi dell'iscrizione, la natura giuridica, la denominazione, la sede legale e l'oggetto dell'attività;
- i dati anagrafici del titolare o, in caso di Impresa, di tutti gli amministratori dotati del potere di rappresentanza precisando la loro qualifica e dei direttori tecnici, il codice fiscale e/o la partita IVA (ciascuno dei soggetti elencati dovrà rendere la dichiarazione, firmata digitalmente);

oppure

- dichiarazione inerente l'iscrizione all'albo o al Registro in cui il soggetto concorrente risulta iscritto con contestuale dichiarazione che l'atto costitutivo e lo statuto del soggetto prevedano espressamente lo svolgimento di attività e servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto e precisando i nominativi dei legali rappresentati;

In aggiunta, per le cooperative sociali

- Iscrizione all' Albo regionale delle cooperative sociali precisando i dati di iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;

b) **Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.** o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara l'insussistenza di

una delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs 18/04/2016 n.50 comma 1, lett. a), b), b-bis), c), d), e), f), g); comma 2, comma 3, comma 4, comma 5 lettere a), b), c), d), e), f), f-bis), f-ter), g), h), i), l) ed m)); comma 6, comma 7, e precisamente:

- (comma 1) di non aver subito condanne con condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
 - a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
- (comma 2) di non trovarsi in alcuna delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.
- (comma 4) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione.
Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.
- (comma 5) di non trovarsi in una delle seguenti situazioni:
 - a) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;

- b) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;
- c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
- f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f-bis) l'operatore economico che presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti. Il motivo di esclusione perdura fino a quando opera l'iscrizione nel casellario informatico;
- g) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero non autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;
- l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omissso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

c) Dichiarazione, ai sensi dell'art.80, comma 1 del D.Lgs n.50/2016, relativa ai soggetti CESSATI DALLA CARICA, a firma del titolare o del legale rappresentante della Ditta, con

sottoscrizione non autenticata, corredata da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore (articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni);

d) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, o più dichiarazioni, inerenti il possesso dei requisiti di qualificazione come sotto specificati:

- capacità economico/finanziaria:

Esperienza consecutiva di almeno 36 mesi (tre anni) con servizi in essere in progetti S.P.R.A.R., per conto di Enti pubblici e/o privati con l'indicazione dei relativi importi, delle date e della durata di ogni servizio, in assenza di contestazioni o rilievi in merito al loro esito e/o di revoche contrattuali intervenute;

INOLTRE, il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, dichiara, assumendosene la piena responsabilità:

- di avere la disponibilità, all'atto della stipula del contratto, di una struttura privata, situata nel territorio comunale, dotata di servizi essenziali e degli standard previsti dal "Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi per richiedenti e titolari di protezione internazionale SPRAR", curato dal Servizio Centrale e regolarmente iscritta o autorizzata all'Albo Regionale per servizi assistenziali in favore di MSNA tipologia Struttura di Accoglienza di secondo livello;
- di essere a conoscenza che, in fase di rimodulazione del piano finanziario del progetto de quo, il compenso complessivo per i componenti della Commissione di aggiudicazione, diversi dal Presidente, sarà determinato come disposto dall'art.13 comma 7 del D.P.R.S. n.13/2012, e trova copertura finanziaria nel quadro economico del progetto, nelle modalità ammesse dal Servizio Centrale;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n.68/99;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, allegando in quest'ultimo caso la documentazione a comprova che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti;
- l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
- di essere consapevole che, in caso di urgenza, il Comune potrebbe esercitare la facoltà di consegna anticipata e quindi richiedere, nelle more di stipula del contratto, l'inizio delle attività e dei servizi ricompresi nell'affidamento di che trattasi (da cui decorreranno tutti i termini essenziali previsti nel capitolato), previa produzione della garanzia definitiva e delle polizze assicurative previste nel capitolato che il soggetto affidatario si obbliga ad effettuare per ottemperare alla esecuzione anticipata;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questo soggetto concorrente verrà escluso dalla procedura di gara, o,

se già aggiudicatario, decadrà dall'Aggiudicazione medesima e l'Amministrazione avrà la facoltà di escutere la cauzione; inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile;

- di conoscere, condividere ed impegnarsi a rispettare i principi e le norme contenuti nel Patto d'integrità di cui all'art.1 comma 17 della Legge 190/2012;
- di assumere, qualora aggiudicatario del servizio, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, pena la risoluzione del contratto. A tal fine l'Appaltatore comunicherà all'Azienda gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del succitato art. 3 entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni di cui ai punti devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia della relativa procura.

Devono essere allegati:

f) Garanzia provvisoria di € 11.471,22, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs n.50/2016, corrispondente al 2% dell'importo dell'appalto (IVA esclusa). L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui all'articolo sopracitato.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la garanzia provvisoria dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento. In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la garanzia provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La garanzia di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della garanzia provvisoria comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

g) Eventuale procura: Il concorrente dovrà produrre copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, qualora la dichiarazione che compone l'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale).

h) Eventuale documentazione relativa all'avvalimento: in caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa relativa.

i) Eventuali atti relativi al R.T.I. o al Consorzio: in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

l) Il concorrente dovrà produrre Copia del CAPITOLATO DEL SERVIZIO, debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta, equivalente a specifica approvazione, senza riserve, delle condizioni contrattuali.

m) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

L'offerta dovrà essere accompagnata, quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara, dalla ricevuta del versamento del contributo previsto dall'art. 1

commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 21/12/2016, nella misura di € 70,00 (Settanta/00), a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), con indicazione del CIG. Il mancato pagamento comporterà l'esclusione dalla gara;

n) PASSOE relativo alla presente procedura di gara.

BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA

La busta deve riportare all'esterno la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" e contenere la "**PROPOSTA PROGETTUALE ANALITICA RELATIVA ALLE MODALITA' ORGANIZZATIVO/GESTIONALI GENERALI DEL SERVIZIO, CON RIFERIMENTO AL QUADRO PRESTAZIONE MINIMO FISSATO DAL COMUNE, CHE CONTENGA L'INDICAZIONE DEGLI EVENTUALI ASPETTI INTEGRATIVI E MIGLIORATIVI**".

Tale documento dovrà essere redatto in lingua italiana e suddiviso in paragrafi definiti, ognuno dei quali incentrato sulle voci individuate nella griglia dei criteri, attraverso cui la Commissione effettuerà la comparazione e la valutazione delle offerte tra i concorrenti per l'attribuzione dei relativi punteggi. La redazione dell'offerta tecnica (comprensiva di ogni tipo di allegato illustrativo) non dovrà superare le 25 (venticinque) pagine (fronte/retro) redatto a interlinea "spaziatura singola carattere Arial 12". Le cartelle eccedenti non verranno prese in considerazione dalla Commissione. L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa).

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il documento Offerta Tecnica deve essere sottoscritto:

in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;

in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di tutte le Imprese raggruppande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

Il concorrente dovrà specificare se e quali parti delle indicazioni contenute nel Progetto Tecnico ritiene coperte da diritti di privativa relativi a segreti tecnici e commerciali, ovvero a marchi, brevetti, diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale. In tal caso, il Comune di Petrosino non consentirà l'accesso agli atti, eventualmente richiesto, a tale parte della documentazione se, e solo se, specificatamente circoscritta e ampiamente e debitamente motivata e comprovata. Sul resto della documentazione tecnica il Comune di Petrosino consentirà l'accesso, ai sensi dell'art. 53 commi 5 e 6 del D.Lgs. n.50/2016.

Tale documento deve, altresì, indicare:

1) affidabilità delle imprese:

1	Esperienza di identico servizio e/o equipollente negli ultimi 3 anni (2014/2015/2016)
2	Organizzazione generale dell'impresa indicante organigramma, personale presente, servizi e funzioni particolari cui si potrebbe far riferimento nella gestione dell'appalto
3	Numero di protocolli d'intesa per lo svolgimento di azioni sociali con enti pubblici e/o privati del territorio comunale
4	Caratteristiche delle soluzioni di accoglienza proposti per la realizzazione delle attività progettuali

5	Dell'adeguatezza e la compatibilità complessiva di quanto proposto con l'intero schema di accoglienza per minori e per richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del territorio
6	Dell'innovazione delle soluzioni e delle attività proposte che, mutuando dai modelli di intervento in ambito dell'accoglienza tutelare per minori, debbono risultare adeguati alla tipologia dei MSNA, orientandosi quindi a modalità che siano rispettose delle provenienze culturali, dei livelli effettivi di autonomia, e dei bisogni peculiari connessi alle vicende migratorie che accomunano i minori in oggetto

2) efficacia gestionale

Qualità dell'impianto organizzativo del servizio che dovrà risultare dalla menzione:

1	Numero degli operatori corredato dalla loro qualifica professionale
2	Opportunità formative e di aggiornamento per gli operatori impiegati nel servizio
3	Impianto di programmazione, monitoraggio, verifica, controllo e coordinamento del lavoro degli operatori

N.B. Ai sensi dell'art.95 comma 10 del D.Lgs 50/2016, i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla medesima, vanno indicati nell'offerta tecnica.

AVVERTENZE

Tutte le dichiarazioni non sono soggette ad autenticazione, ma dovranno essere corredate da una copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'articolo 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000 (successive modifiche ed integrazioni).

1. La mancata presentazione di uno o più documenti di cui alla busta n. 1 "Documentazione amministrativa", comporterà l'esclusione dalla gara, fatto salvo quanto statuito dall'art.83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 (*Soccorso istruttorio*).
2. Saranno, inoltre, escluse dalla partecipazione alla gara:
 - le Ditte che abbiano avuto precedenti contestazioni per la qualità del servizio da parte dei competenti organismi pubblici e/o abbiano comunque commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice nei 24 mesi precedenti l'effettuazione della gara;
 - le Ditte che non dimostrino precedenti esperienze di durata almeno TRIENNALE nel servizio oggetto dell'appalto.
3. Non è ammessa, a pena di esclusione, la presentazione di offerte parziali, né condizionate, né espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
4. Non sono ammesse offerte in aumento.
5. L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.
6. Questa Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non fare luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 c.9 del D.Lgs 50/2016 "le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non

sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile della C.U.C. procederà a:

1. assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
2. sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissato per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura dell'offerta economica (Busta n.3), e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara, in sede di autocertificazione, procedendo, in caso di dichiarazioni false, alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente, subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato dalla Ditta in sede di autocertificazione, nonché relativamente ai costi della manodopera, alla verifica del rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice.

12. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'esame delle offerte avverrà presso gli uffici comunali, in data da destinarsi, e si articolerà nel modo seguente:

- **Prima seduta** – pubblica, per l'apertura dei plichi e per l'esame della documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara. Detta seduta pubblica avverrà successivamente alla nomina della Commissione di gara da parte del Responsabile della C.U.C., che sarà preceduta dall'indicazione dei membri della Commissione sorteggiati da parte dell'UREGA, ex. L.R. n.12 del 12/07/2011 art.8;

- **Seconda seduta** - privata, ed eventuali successive, per l'esame dell'offerta tecnica del servizio;

- **Terza seduta** pubblica per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse.

Le date relative alla prima e terza seduta e le altre sedute eventualmente pubbliche, verranno rese note con avviso sul sito web del Comune, nonché comunicazione tramite PEC a tutte le Ditte che hanno presentato offerta, da effettuarsi almeno 3 (tre) gg. prima della data della seduta.

Saranno ammessi ad assistere alle sedute pubbliche i titolari o legali rappresentanti delle Ditte partecipanti o loro delegati, purché muniti di apposita delega.

La Stazione appaltante, successivamente, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale e qualificazione, previsti dall'art.81 e segg. del D. Lgs. 50/2016 e dalle altre disposizioni di legge.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria ed è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente, in materia di lotta alla mafia.

13. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

I servizi saranno aggiudicati all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs 18 aprile 2016 n.50, da

valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di natura qualitativa.

In particolare, trattandosi di progetto **Sprar Categoria MSNA (Minori Stranieri non Accompagnati)** in prosecuzione, si valuterà la qualità progettuale ai sensi del comma 7 del succitato art. 95 in base al quale *"L'elemento relativo al costo, anche nei casi di cui alle disposizioni richiamate al comma 2, può assumere la forma di un prezzo o costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi"*.

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni proposta è pari a **punti 100 (Cento)**.

Le offerte, che non raggiungeranno un punteggio minimo di **60 (sessanta) punti**, non saranno ritenute idonee ai fini dell'aggiudicazione della presente gara.

Il punteggio complessivo verrà calcolato in base al **metodo Aggregativo / Compensatore**.

La Commissione valuterà le offerte con i criteri seguenti:

1) affidabilità delle imprese (Punteggio massimo 70 punti):

1	Proposta progettuale analitica relativa alle modalità organizzativo/gestionali generali del servizio con riferimento al quadro prestazione minimo fissato dal comune, che contenga l'indicazione degli eventuali aspetti integrativi e migliorativi. Punteggio massimo 15
2	Esperienza di identico servizio e/o equipollente negli ultimi 3 anni (2014/2015/2016) – Punteggio massimo 5
3	Organizzazione generale dell'impresa indicante organigramma, personale presente, servizi e funzioni particolari cui si potrebbe far riferimento nella gestione dell'appalto - Punteggio massimo 10
4	Numero di protocolli d'intesa per lo svolgimento di azioni sociali con enti pubblici e/o privati del territorio comunale - Punteggio massimo 10
5	Caratteristiche delle soluzioni di accoglienza proposti per la realizzazione delle attività progettuali - Punteggio massimo 10
6	Dell'adeguatezza e la compatibilità complessiva di quanto proposto con l'intero schema di accoglienza per minori e per richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del territorio - Punteggio massimo 10
7	Dell'innovazione delle soluzioni e delle attività proposte che, mutuando dai modelli di intervento in ambito dell'accoglienza tutelare per minori, debbono risultare adeguati alla tipologia dei MSNA, orientandosi quindi a modalità che siano rispettose delle provenienze culturali, dei livelli effettivi di autonomia, e dei bisogni peculiari connessi alle vicende migratorie che accomunano i minori in oggetto - Punteggio massimo 10

2) efficacia gestionale (Punteggio massimo 30 punti):

Qualità dell'impianto organizzativo del servizio che dovrà risultare dalla menzione di:

1	Numero degli operatori corredato dalla loro qualifica professionale - Punteggio massimo 10
2	Opportunità formative e di aggiornamento per gli operatori impiegati nel servizio - Punteggio massimo 10
3	Impianto di programmazione, monitoraggio, verifica, controllo e coordinamento del lavoro degli operatori - Punteggio massimo 10

Su richiesta della Commissione, le imprese partecipanti saranno tenute a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati e a fornire le ulteriori informazioni e/o gli elaborati ritenuti necessari al fine di permettere una più precisa valutazione del servizio stesso.

Il Comune si riserva la facoltà di annullare, revocare la gara qualora ritenga, a proprio discrezionale ed insindacabile giudizio, di non aver raggiunto gli obiettivi prefissati.

È comunque facoltà della Stazione Appaltante sospendere, revocare la gara o prorogarne i termini.

14. ALTRE INFORMAZIONI RELATIVE ALL'AGGIUDICAZIONE

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni, decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto, e, pertanto, la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalando il fatto all'Autorità Giudiziaria competente, provvedendo, altresì, ad escutere la cauzione provvisoria.

In tale eventualità, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio a favore del concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'O.E. concessionario.

E', altresì, vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione committente. Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti il contratto di appalto.

15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Marsala, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati raccolti verranno acquisiti dalla Stazione Appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara cui si riferisce il presente disciplinare, ovvero per dare esecuzione ad obblighi di legge. Titolare del trattamento dei predetti dati personali è il Comune di Petrosino.

17. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA

Le informazioni di natura amministrativa potranno essere richieste al Responsabile del I Settore
- Dr. Francesco Pellegrino - tel. 0923/731720 - Fax 0923/985004 - Posta elettronica: francesco.pellegrino@comune.petrosino.tp.it - servizi sociali@comune.petrosino.tp.it -

IL R.U.P.
Dr. Francesco Pellegrino



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.
Ing. Vincenzo Tumbarello