



COMUNE DI PETROSINO

Provincia Regionale di Trapani

Via X Luglio CA.P. 91020 C.F. 82007940818 - P. IVA 00584590814

www.comune.petrosino.tp.it Fax 0923/985400 - Tel. 0923/731711

SELEZIONE INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 01 POSTO DI ASSISTENTE SCUOLABUS CAT. B. 1 PER IL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

In esecuzione della delibera di G.M. n. 108 del 14.06.2019 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, nella quale è prevista l'assunzione di n. 01 unità di categoria B attraverso l'istituto delle progressione verticali;

Vista la disciplina delle modalità di assunzione e procedure concorsuali, approvata con delibera di G.M. n. 175 del 29.11.2002,;

Vista la delibera di G.M. n. 136 del 28.09.2015 e successive modificazioni con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente;

Visti i seguenti atti normativi:

- D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. n. 150/2009;
- D.Lgs. n. 198/2006 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- D.L.g.s. n. 267/2000 art. 91 3° comma
- CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e Servizi approvato con atto Giunta n° 175/2002

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per titoli e colloquio per la copertura di n. 01 posto di Assistente Scuolabus Cat. B – Pos. Economica B1 del vigente CCNL Funzioni Locali da assegnare al Servizio Pubblica Istruzione.

Requisiti per la partecipazione

Alla selezione interna possono partecipare:

- a) I dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Petrosino appartenenti alla stessa categoria e posizione economica del posto messo a concorso ed in possesso del titolo di studio di scuola secondaria di primo grado;
- b) I dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Petrosino in possesso del predetto titolo di studio appartenenti alla categoria A) con anzianità, in detta categoria di almeno due anni;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, con allegata copia del documento di identità in corso di validità, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, deve pervenire al Comune di Petrosino – Piazza della Repubblica – **entro e non oltre le ore 12,00 del 15 MARZO 2020**, tramite il servizio postale mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, o consegnata direttamente al Protocollo comunale o inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) protocollo@pec.comune.petrosino.tp.it, esclusivamente dall'indirizzo PEC personale del candidato, il cui messaggio avrà come oggetto: "Partecipazione bando di selezione per n. 01 posto di Assistente Scuolabus riservato al personale interno dell'Ente".

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000:

- 1) Cognome e nome;
- 2) Luogo e data di nascita;
- 3) Indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti di recapito;
- 4) Essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Petrosino indicando la data di assunzione, la qualifica rivestita, anzianità nella qualifica rivestita e il settore di appartenenza;
- 5) Titolo di studio posseduto e richiesto per l'ammissione, indicando la data di conseguimento, l'Istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito e la votazione riportata;
- 6) Eventuale possesso di altro titolo di preferenza o precedenza per legge;
- 7) Avere l'anzianità di servizio prescritta per l'ammissione alla selezione in relazione al titolo di studio e/o alla categoria di appartenenza;
- 8) Possesso della cittadinanza italiana;
- 9) Godimento dei diritti politici;
- 10) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- 11) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- 12) Insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- 13) Domicilio presso il quale intendano siano inviate eventuali comunicazioni, eventuale recapito telefonico nonché l'eventuale indirizzo di posta elettronica o di PEC personale (impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi);
- 14) Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione.

La firma sull'istanza non deve essere autenticata ed i candidati sono tenuti ad allegare fotocopia di valido documento di identità.

Qualora dalla dichiarazione resa dal concorrente nella domanda di partecipazione alla selezione risulti il difetto di uno o più requisiti prescritti si procederà all'esclusione della stessa.

L'accertamento, da parte dell'Amministrazione, di dichiarazioni non veritiere comporterà l'esclusione dalla graduatoria nonché l'applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 in materia di decadenza dei benefici e di sanzioni penali, nell'ipotesi di non veridicità delle dichiarazioni e/o di produzione di atti falsi.

Nel caso in cui il termine cada in giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Cause di esclusione

Sono esclusi dalla presente procedura i candidati:

- Che omettono nella domanda il cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- La cui domanda di partecipazione sia pervenuta oltre il termine previsto o risulti priva di firma o sprovvista di copia di un documento di identità in corso di validità.

Prove d'esame.

La prova di esame consisterà in una prova orale inerente le mansioni proprie dell'Assistente Scuolabus.

Date, luoghi ed orari di svolgimento della prova, saranno rese note dalla Commissione giudicatrice, che sarà nominata con provvedimento Sindacale dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line.

Con le stesse modalità sarà reso noto l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale nonché l'elenco dei concorrenti non ammessi e/o esclusi.

Valutazione

La commissione giudicatrice, in esecuzioni a quanto previsto dall'art. 136 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi – Disciplina delle assunzioni, dispone complessivamente del seguente punteggio:

- Punti 100 per la prova orale;
- Punti 100 per i titoli posseduti

I Titoli saranno valutati secondo il DECRETO Dell'Assessorato degli Enti Locali 3 febbraio 1992 G.U.R.S. 7 marzo 1992, n. 13e successive modificazioni ed integrazioni

Qualora dalla selezione risultasse idoneo un numero di dipendenti superiore a quello del posto messo a concorso, a parità di punteggio saranno selezionati coloro i quali, per quella data, risulteranno avere una maggiore anzianità di servizio ed in caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Graduatoria

La graduatoria di merito, unitamente a quella del vincitore del concorso, è pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Petrosino. Tale pubblicazione ha validità di notifica.

Assunzione

L'Amministrazione procederà alla nomina del vincitore seguendo l'ordine della graduatoria di merito.

Il concorrente nominato vincitore è esentato dal produrre la documentazione di rito e non è soggetto al periodo di prova.

Il candidato, previa verifica dei titoli dichiarati, sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro di cui al CCNL vigente.

L'assunzione del vincitore avverrà compatibilmente ai limiti imposti dalla vigente normativa in materia assunzionale.

Trattamento economico

È costituito dallo stipendio tabellare annuo per la categoria B1, come previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali, oltre all'indennità di comparto, alla tredicesima mensilità, all'assegno per il nucleo familiare, ove spettante.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti dai candidati, o comunque acquisiti dall'Amministrazione, ai fini della presente procedura, sono raccolti presso l'Ufficio Personale e saranno utilizzati per le finalità strettamente inerenti allo svolgimento delle selezioni di cui al presente bando.

Disposizioni generali

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente bando di selezione pubblica, senza che i concorrenti possano vantare diritti nei confronti dell'Ente,.

Per quanto non previsto dal presente bando di selezione, valgono le norme di legge e di regolamento vigenti in materia.

Per ogni informazione in ordine al presente bando di selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale di questo Ente (tel. 0923731716).

Il presente avviso è consultabile nel sito internet istituzionale del Comune di Petrosino all'indirizzo www.comune.petrosino.tp.it ed è pubblicato all'Albo pretorio on-line e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE II -
RISORSE UMANE
Arch. Vito Laudicina

Al Comune di Petrosino
Piazza della Repubblica
91020 – PETROSINO

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO CAT. "B" "ASSISTENTE SCUOLABUS"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ e residente a
_____ in Via _____ C.F. _____

Chiede di essere ammesso alla selezione descritta in oggetto, e a tal fine sotto la propria
personale responsabilità dichiara:

- 1) Cognome e nome;
- 2) Luogo e data di nascita;
- 3) Indirizzo attuale e l'impegno a comunicare gli eventuali cambiamenti di recapito;
- 4) Essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Petrosino indicando la data di
assunzione, la qualifica rivestita, anzianità nella qualifica rivestita e il settore di
appartenenza;
- 5) Titolo di studio posseduto e richiesto per l'ammissione, indicando la data di
conseguimento, l'Istituto presso il quale lo stesso è stato conseguito e la votazione
riportata;
- 6) Eventuale possesso di altro titolo di preferenza o precedenza per legge;
- 7) Avere l'anzianità di servizio prescritta per l'ammissione alla selezione in relazione al
titolo di studio e/o alla categoria di appartenenza;
- 8) Possesso della cittadinanza italiana;
- 9) Godimento dei diritti politici;
- 10) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- 11) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- 12) Insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità alle disposizioni di cui al
D.Lgs. n. 39/2013;
- 13) Domicilio presso il quale intendano siano inviate eventuali comunicazioni, eventuale
recapito telefonico nonché l'eventuale indirizzo di posta elettronica o di PEC personale
(impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi);
- 14) Di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n.
196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della selezione.
- 15) Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi del Decreto Assessoriale
richiamato nel Bando _____;

Di allegare alla presente:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità
- Documentazione utile ai fini della graduatoria

Petrosino _____

FIRMA

